



ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
CONSILIUL LOCAL PUCHENI  
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

NR. 29 / 17.10.2024

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind mandatarea specială a reprezentantului unității**  
**administrativ – teritoriale comuna PUCHENI în Adunarea**  
**Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management**  
**Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița**

Primarul Comunei Pucheni, județul Dâmbovița

**Având în vedere:**

- Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv- cadru și a statutului- cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, modificată și completată de H.G. nr. 293/2023;
- Prevederile din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, actualizat prin Hotărârea ADI nr. 367/23.02.2022 și Hot ADI nr. 401/28.04.2023 privind aprobarea actului adițional nr. 1 la statutul actualizat al ADI;

**Luând act de :**

- Adresa nr. 9359 / 08.10.2024 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița înregistrată în cadrul instituției noastre sub nr. 4568 / 16.10.2024;
- Referatul de aprobare a inițierii proiectului de hotărâre privind mandatarea specială a reprezentantului unității administrativ - teritoriale comuna Pucheni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița înregistrat sub nr. 4609 / 16.10.2024;
- Referatul de specialitate la proiectul de hotărâre privind mandatarea specială a reprezentantului unității administrativ - teritoriale comuna Pucheni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița înregistrat sub nr. 4611 / 16.10.2024;

În temeiul art. 136 din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ;

**PROPUNE :**

**Art. 1** Se acordă mandat special domnului NISTOR CORNELIU, reprezentant al UAT PUCHENI, în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița, să voteze în Adunarea Generală hotărârile privind:

- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- stabilirea și aprobarea anuală a taxelor/tarifelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- să refuze, în condiții justificate, aprobarea taxelor și tarifelor propuse de operator;
- exercitarea autorității tutelare de către Asociație, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în cadrul contractului de delegare a gestiunii încheiat cu asociația de dezvoltare intercomunitară.
- dizolvarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare, prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor – cadru, a caietelor de sarcini – cadru și a contractelor – cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări – cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- aprobarea stabilirii ajustării sau modificării tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;
- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, prin utilizarea principiului planificării

- strategice multianuale;
- stabilirea cerintelor si criteriilor de participare si selectie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
  - aprobarea, stabilirea, ajustarea sau, dupa caz, modificarea tarifelor serviciilor de utilitati publice propuse de operatori, in baza metodologiilor elaborate de autoritatile de reglementare potrivit competentelor acordate acestora prin legea speciala;
  - rezilierea unilaterala a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor si organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora ( daca constata si dovedesc nerespectarea repetata de catre operatori a obligatiilor contractuale si daca operatorii nu adopta programe de masuri care sa respecte conditiile contractuale si sa se asigure atingerea, intr-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumati);
  - delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, care se pot face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate;
  - elaborarea documentației de atribuire în cadrul asociației, supunerea avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și aprobarea de către adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit;
  - elaborarea și aprobarea regulamentului Serviciului în concordanță cu normele locale referitoare la organizarea, funcționarea, gestiunea și plata Serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
  - stabilirea și aprobarea de taxe speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă;
  - aprobarea înființării postului de administrator public pentru gestionarea serviciilor de interes general care fac obiectul asocierii;
  - mutarea/schimbarea sediului Asociației;
  - aprobarea achiziționării serviciului de audit financiar statutar pentru auditarea situațiilor financiare ale asociației;
  - aprobarea suspendarea serviciului în cazul în care un membru al Asociației împiedică, în orice mod, desfășurarea normală a serviciului de salubritate și bunul mers al proiectului Management Integrat al Deșeurilor.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se ocupă primarul comunei Pucheni iar de comunicare secretarul general al comunei.

INIȚIATOR  
AVIZAT PRIMAR,  
NISTOR CORNELIU



SECRETAR GENERAL,  
ISTRĂTESCU CARMEN-ELENA



ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
PRIMARIA COMUNEI PUCHENI  
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

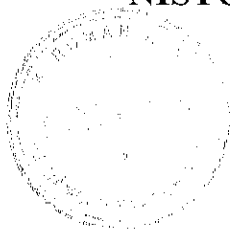
NR. 4609 DIN 17.10.2024

**REFERAT DE APROBARE A INIȚIERII**  
**PROIECTULUI DE HOTARÂRE**  
**privind mandatarea specială a reprezentantului unității**  
**administrativ – teritoriale comuna PUCHENI în Adunarea**  
**Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management**  
**Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița**

Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Având în vedere adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița nr. 9359 / 08.10.2024, înregistrată în cadrul instituției noastre sub nr. 4568 / 16.10.2024 prin care ni se solicită mandatarea reprezentantului comunei Pucheni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară propun spre aprobare acest proiect de hotărâre.

**INIȚIATOR,**  
**PRIMAR,**  
**NISTOR CORNELIU**





ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
CONSILIUL LOCAL PUCHENI  
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

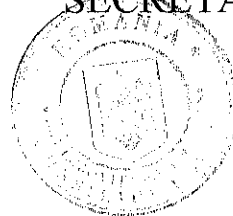
NR. 4610 DIN 17.10.2024

### PROCES VERBAL

**privind mandatarea specială a reprezentantului unității administrativ – teritoriale comuna PUCHENI în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița**

Subsemnata Istrătescu Carmen – Elena, secretar general al comunei Pucheni, județul Dâmbovița, am procedat astăzi 17.10.2024 la afișarea la sediul Primăriei și pe site-ul oficial al Primăriei comunei Pucheni la adresa [www.primariapucheni.ro](http://www.primariapucheni.ro) a proiectului de hotărâre privind mandatarea specială a reprezentantului unității administrativ – teritoriale comuna PUCHENI în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița.

SECRETAR GENERAL,





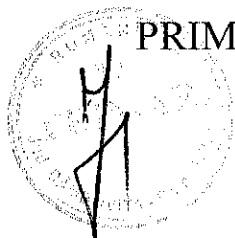
ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
CONSILIUL LOCAL PUCHENI  
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

NR. 4610 / 17.10.2024

**ANUNȚ**

Se aduce la cunoștință publică, în condițiile art. 7 din Legea nr. 52 / 2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, că urmează a se supune dezbaterii autorității deliberative, proiectul de hotărâre privind mandatarea specială a reprezentantului unității administrativ – teritoriale comuna PUCHENI în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița, proiect care se postează pe site-ul oficial al Primăriei comuni Pucheni la adresa [www.primariapucheni.ro](http://www.primariapucheni.ro) și se afișează la sediul Primăriei comunei Pucheni.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 53 / 2003 pot fi trimise, în scris, propuneri, sugestii sau opinii cu privire la actul normativ prezentat în anexă, pe adresa Primăriei comunei Pucheni, pe fax 0245/670515 sau pe posta electronică la adresa de email : [primariapucheni@yahoo.com](mailto:primariapucheni@yahoo.com) până la data de 31.10.2024.

 PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,





ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
PRIMARIA COMUNEI PUCHENI  
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

NR. 4611 DIN 17.10.2024

**RAPORT DE SPECIALITATE LA  
PROIECTUL DE HOTARÂRE**

**privind mandatarea specială a reprezentantului unității  
administrativ – teritoriale comuna PUCHENI în Adunarea  
Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management  
Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița**

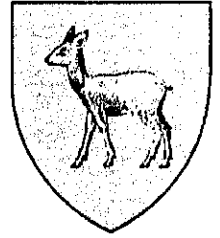
Analizând proiectul de hotărâre prezentat de inițiator constat că acesta asigură încadrarea în drept a stării de fapt astfel:

Având în vedere adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița nr. 9359 / 08.10.2024, înregistrată în cadrul instituției noastre sub nr. 4568 / 16.10.2024 prin care ni se solicită mandatarea reprezentantului comunei Pucheni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară cât și alegerea unui nou primar consider că proiectul de hotărâre întrunește condițiile pentru a fi supus spre discuție și aprobare în prima ședința ordinară a Consiliului Local Pucheni .

SECRETAR GENERAL,  
ISTRĂTESCU CARMEN - ELENA



R O M Â N I A  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

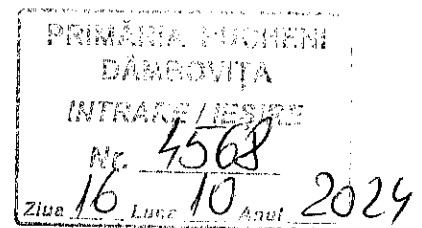


ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
"MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA"

B-DUL REGELE CAROL I, NR.66 TÂRGOVIȘTE PARTER  
TEL. Secretariat - 0345/401 391 ; TEL. Economic - 0345/401 398; TEL. Tehnic - 0345/401 395  
FAX Secretariat - 0345/401 392 ; FAX Economic - 0345/401 397; FAX Tehnic - 0345/401 396  
TEL. Juridic - 0345/401 393; TEL. Proiecte/Programe - 0345/401 394  
Site: [adideseuridb.ro](http://adideseuridb.ro) Email: [secretariat@adideseuridb.ro](mailto:secretariat@adideseuridb.ro)

Nr. 9359 / P. 10.2024

Către,  
Unitatea Administrativ Teritorială  
Municipiu/Oraș/Comună



Stimată Doamnă Primar /Stimate Domn Primar,

Pentru început, în numele salariaților din Aparatul tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița", vă adresăm felicitări pentru câștigarea mandatului de Primar, în urma scrutinului din data de 09.06.2024 și vă urăm succes în activitate, asigurându-vă de întreaga noastră disponibilitate.

Față de aceasta, vă rugăm să ne comunicați **Încheierea emisă de Judecătoria privind validarea mandatului de primar**, urmând a se proceda la modificarea Statutului A.D.I.

Totodată, vă rugăm, ca în prima sesiune de Consiliu local să adoptați o hotărâre prin care să acordați **mandat special reprezentantului** unitățile administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a A.D.I.

Vă rugăm ca răspunsul să ne fie transmis pe adresa de email [secretariat@adideseuridb.ro](mailto:secretariat@adideseuridb.ro), fax 0345401392 sau pe suport letric, la sediul nostru din Târgoviște, Bulevardul Regele Carol I nr. 66, parter, în cel mai scurt posibil.

Anexăm la prezenta model proiect de HCL privind mandatarea specială.

Cu stimă,

Administrator public,

Ec. Adrian Dumitru

